



Istituto Comprensivo

## Adelaide Ristori

### NOMINA ESPERTO INTERNO

I.C. "RISTORI NAPOLI 34"  
 Prot. 0001811 del 04/03/2024  
 VI (Uscita)

**Alla Docente Veronica Salerni**  
 SEDE  
 All'Albo dell'Istituzione  
 Alsito web dell'Istituzione  
 Agli atti del PON

**FSE/PON AGENDA SUD-** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

**Progetto SCHOLA SAPIENS**

**Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-359**

**CUP G64D23006500001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il Decreto 28 agosto 2018 , n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
<b>VISTO</b>	Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”
<b>VISTA</b>	la Nota Prot. AOOGBMI – 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-359 per un importo € 69.984,00

[Digitare qui]



Istituto Comprensivo

## Adelaide Ristori

<b>VISTA</b>	la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, protocollo n 117 del 10/02/2024
<b>VISTI</b>	gli Avvisi Prot. 1042 del 13.2.2024 , Prot. 1046 del 13.2.2024 e Prot. 1049 del 13.2.2024 per il reclutamento di esperti. Tutor e figure di supporto;
<b>VISTE</b>	Il Decreto di nomina della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute Prot. 1276 del 19.2.2024
<b>VISTA</b>	il verbale della Commissione per la comparazione delle istanze pervenute prot. 1302 del 20.2.2024
<b>VISTI</b>	La graduatoria provvisoria Prot. 1303 del 20.02.2024 divenuta definitiva il giorno 25.02,2024, per assenza di reclami

### NOMINA

la docente Veronica Salerni, nata Napoli il 18/07/1978, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato, ad **ESPERTO** del Modulo sotto indicato relativo al Progetto Codice identificativo **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-359**

<b>Modulo: <i>Playng with the words 4</i></b>			
<b>Destinatari</b>	<b>n. alunni</b>	<b>n. ore</b>	<b>Compenso orario</b>
<b>Alunni</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>€ 70,00</b>

Il compenso orario di € 70,00 è comprensivo degli oneri riflessi e dell'Irap a carico dell'Istituzione Scolastica (Lordo Stato). Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati e il compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi.

Il docente esperto è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020.

Il docente esperto dovrà svolgere le seguenti attività:

- predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

[Digitare qui]



Istituto Comprensivo



## Adelaide Ristori

- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- elaborare e fornire ai corsisti schede di lavoro, materiale di approfondimento attinente agli obiettivi didattici del progetto e da inserire in forma digitale nella piattaforma;
- predisporre ed effettuare, alla fine di ogni modulo, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo, da inserire in forma digitale nella piattaforma;
- consegnare il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività ai fini dell'archiviazione;
- realizzare ogni altro compito previsto nelle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020".

In particolare, l'esperto dovrà:

- programmare il lavoro e le attività inerenti al modulo, predisponendo il materiale didattico necessario;
- valutare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei corsisti, al fine di accertare eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo;
- mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il referente per la valutazione, con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- collaborare alla valutazione finale delle competenze acquisite;
- relazionare circa le proprie attività;
- aggiornare la piattaforma nelle sezioni di sua competenza;
- tenuto conto della necessità di assicurare un'adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, l'esperto si impegnerà, in collaborazione con il tutor d'aula, a:
  - inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
  - verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*

Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:

- l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa.

[Digitare qui]

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI INNEVA E ECCELLENZA

A

tal



Istituto Comprensivo

**Adelaide Ristori**

fine, il sistema di gestione (GPU) è predisposto per rilevare i miglioramenti degli studenti con la rilevazione dell'andamento durante l'anno scolastico. L'esperto sarà tenuto a garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate.

A conclusione di ciascun progetto una scheda di autovalutazione finale raccoglierà le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

Sono previsti n. 30h, in orario extracurriculare. Il calendario potrà variare sulla base delle esigenze.

**I docenti esperti selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma GPU la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.**

Si comunica che ai fini dell'avvio del corso si dovrà prevedere un numero di partecipanti non inferiore 15/20 come si evince dalle pagine 56 e 62 del Manuale. Il dirigente dovrà sospendere il corso se le presenze dovessero scendere al di sotto di 9 per due incontri successivi. Il tutor provvederà ad inviare per tempo l'elenco degli alunni reclutati per ciascun modulo al referente del monitoraggio e valutazione per l'autorizzazione dello stesso.

I Tutor e gli Esperti provvederanno al reclutamento degli studenti a partire dal giorno 27 febbraio per un possibile inizio dei corsi dal mese di febbraio.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Camilla Angelone  
Firmato digitalmente ai sensi del  
CADe norme ad esso connesse

[Digitare qui]

**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "ADELAIDE RISTORI"**

Via L. D'Alagno, 16 - 80138 - Napoli - C.F. 80024200638 - tel/fax 081.5546902  
naic8a400v@istruzione.it - pec: naic8a400v@pec.istruzione.it - [www.icadelaideristori.edu.it](http://www.icadelaideristori.edu.it)